

CODICE ETICO



EXOR

Codice Etico | EXOR International S.p.A.

1. SOMMARIO

1.	SOMMARIO	1
2.	INTRODUZIONE	2
2.1	Cos'è il Codice Etico	2
2.2	Ambito di applicazione del Codice	2
2.3	Conoscenza del Codice	2
3.	PRINCIPI GENERALI	2
3.1	Conformità alle leggi	2
3.2	Lotta alla corruzione.....	2
3.3	Integrità finanziaria e lotta antifrode	3
3.4	Lotta al riciclaggio e all'indebito utilizzo di strumenti di pagamento.....	3
3.5	Imparzialità e non discriminazione	3
3.6	Trasparenza e completezza	3
3.7	Riservatezza e tutela della privacy	3
3.8	Tutela della proprietà intellettuale.....	4
4.	RAPPORTI CON LA COLLETTIVITA'.....	4
4.1	Istituzioni, associazioni e comunità locali	4
4.2	Ambiente	4
5.	RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI.....	4
5.1	Clienti e consumatori	4
5.2	Fornitori e collaboratori esterni.....	5
6.	MANAGEMENT, DIPENDENTI, COLLABORATORI.....	5
6.1	Sviluppo e tutela delle Risorse umane	5
6.2	Conflitto di interesse	5
7.	STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEL CODICE	5
7.1	Sistema di controllo interno e gestione dei rischi	5
8.	ATTUAZIONE DEL CODICE.....	6
8.1	Obbligo di conoscenza del Codice e di segnalazione di possibili violazioni	6
8.2	Strutture di riferimento e vigilanza	6
8.3	Canali di comunicazione	6
8.4	Sistema sanzionatorio	6

2. INTRODUZIONE

Una condotta aderente alle prescrizioni della Legge e dei principi etici quali la correttezza, la trasparenza, la non discriminazione e il rispetto della persona è base fondamentale di un'azienda come EXOR International spa (di seguito la "Società" oppure "EXOR International") che vuole affacciarsi sul mercato con l'intenzione di conservare e trasmettere un'immagine integra e trasparente.

Questo codice rappresenta un'opportunità per definire in modo chiaro la cultura aziendale e i suoi standard etici di condotta, utili per sviluppare un ambiente di lavoro sicuro, meritocratico e integro. Valori come l'onestà e l'attenzione alla persona sono alla base della governance aziendale.

2.1 Cos'è il Codice Etico

Il presente Codice Etico (di seguito "Codice") contempla specifici comportamenti sanzionabili, poiché ritenuti in contrasto con i principi a cui la Società si ispira.

Si tratta di regole di comportamento a cui tutti i destinatari devono uniformarsi nello svolgere ciascuno la propria attività e, in generale, nei rapporti interni ed esterni che coinvolgono la Società.

2.2 Ambito di applicazione del Codice

Il Codice si rivolge agli amministratori, agli organi di controllo, al management, a tutti i dipendenti e a coloro che operano, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, per perseguire gli obiettivi di EXOR International.

2.3 Conoscenza del Codice

Il Codice e le procedure di riferimento aggiornate e adattate ai requisiti di legge vigenti sono consultabili da tutti su siti web, su intranet aziendale, bacheche o infopoint nonché sul sito internet delle controllate.

3. PRINCIPI GENERALI

3.1 Conformità alle leggi

Presupposto indispensabile per EXOR International SpA è il rispetto di qualsiasi legge e, in generale, di qualsiasi normativa locale, nazionale o internazionale applicabile in Italia e in ogni altro paese in cui la Società si trovi a operare.

Al tal fine è stato adottato e attuato un Modello di organizzazione gestione e controllo con lo scopo di prevenire gli illeciti in genere e la responsabilità amministrativa degli enti dipendente da reato.

3.2 Lotta alla corruzione

EXOR International rifiuta ogni atto di corruzione e si impegna nel prevenirli e contrastarli.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono senza eccezione proibiti.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti esclusivamente se di modico valore e comunque tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

Oltre all'offerta, è proibita l'accettazione di denaro e/o omaggi da soggetti che sono o intendono entrare in rapporti di affari con EXOR International.

3.3 Integrità finanziaria e lotta antifrode

EXOR International svolge le operazioni economiche in ottemperanza ai principi di integrità e trasparenza. In ogni caso, la Società non compie alcuna operazione o transazione fraudolenta.

3.4 Lotta al riciclaggio e all'indebito utilizzo di strumenti di pagamento

EXOR International rifiuta ogni operazione che implichi il ricevimento, l'acquisizione e, in generale, il trattamento di introiti derivanti da attività criminali in qualsiasi forma o modo.

EXOR International condanna altresì qualsiasi attività che implichi l'indebito utilizzo o la falsificazione di carte di credito o comunque ogni altro strumento di pagamento diverso dai contanti.

3.5 Imparzialità e non discriminazione

Nello svolgimento dell'attività e nei rapporti con i colleghi, i clienti, i fornitori, i partner e gli stakeholder EXOR International opera secondo imparzialità e non ammette alcuna discriminazione diretta o indiretta connessa all'età, al genere, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, alla disabilità, allo stato di salute, alla razza o all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

3.6 Trasparenza e completezza

EXOR International attua a tutti i livelli una comunicazione trasparente, chiara e completa anche attraverso forme e contenuti di immediata comprensione rispetto alle persone con cui la Società si interfaccia.

3.6.1 Trasparenza delle registrazioni contabili

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili. Ciascun componente degli organi sociali, del management o dipendente è tenuto a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili.

3.7 Riservatezza e tutela della privacy

EXOR International assicura la necessaria riservatezza nella gestione delle informazioni di cui dispone, in conformità alle disposizioni di legge e alla normativa applicabile.

In ogni caso, le informazioni riservate sono preservate da qualsiasi utilizzo per scopi non connessi all'attività lavorativa e non autorizzati.

3.8 Tutela della proprietà intellettuale

EXOR International rispetta e protegge il contenuto di ogni forma di proprietà intellettuale propria e altrui (diritti d'autore, brevetti, marchi, segreti commerciali o altro bene immateriale).

4. RAPPORTI CON LA COLLETTIVITA'

4.1 Istituzioni, associazioni e comunità locali

EXOR International promuove il dialogo con le Istituzioni e con le espressioni organizzate della società civile in tutti i Paesi in cui opera.

4.1.1 Autorità e Istituzioni Pubbliche

EXOR International coopera attivamente e pienamente con le Autorità.

Le Persone di EXOR International nonché i collaboratori esterni le cui azioni possano essere riferibili a EXOR International, devono tenere nei rapporti con la Pubblica Amministrazione comportamenti caratterizzati da correttezza, trasparenza e tracciabilità.

Le funzioni delle società controllate interessate devono coordinarsi con la struttura EXOR International competente per la valutazione preventiva della qualità degli interventi da porre in atto e per la condivisione delle azioni, nonché per la loro attuazione e monitoraggio.

È fatto divieto di rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alle Autorità.

4.1.2 Organizzazioni politiche e sindacali

EXOR International non finanzia partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali né i loro esponenti.

4.2 Ambiente

EXOR International si ispira, nella propria attività, ai principi della tutela e della salvaguardia dell'ambiente e agisce in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti, alle pratiche e alle politiche nazionali dei Paesi in cui opera.

5. RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI

5.1 Clienti e consumatori

EXOR International offre prodotti e servizi di qualità e nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza. A tal fine attua politiche commerciali finalizzate ad assicurare la qualità dei beni e dei servizi, la sicurezza e l'osservanza del principio di precauzione.

EXOR International si impegna a rispettare il diritto dei consumatori a non ricevere prodotti dannosi per la loro salute e integrità fisica e a disporre di informazioni complete sui prodotti offerti.

5.2 Fornitori e collaboratori esterni

EXOR International si impegna a ricercare nei fornitori e collaboratori esterni professionalità idonea e impegno alla condivisione dei principi e contenuti del Codice e promuove la costruzione di rapporti duraturi per il progressivo miglioramento della performance nella tutela e promozione dei principi e contenuti del Codice.

6. MANAGEMENT, DIPENDENTI, COLLABORATORI

6.1 Sviluppo e tutela delle Risorse umane

Le persone sono elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa. La dedizione e la professionalità del management e dei dipendenti sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di EXOR International.

EXOR International promuove condizioni di lavoro che consentano lo sviluppo della personalità e della professionalità della persona e si impegna a tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità psicofisica del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità.

EXOR International ripudia illeciti condizionamenti o indebiti disagi. In ogni caso, sono proibiti comportamenti che costituiscono violenza fisica o morale.

6.2 Conflitto di interesse

Le Persone di EXOR International sono tenuti a evitare e a segnalare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura od organo di appartenenza.

Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata.

7. STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEL CODICE

7.1 Sistema di controllo interno e gestione dei rischi

EXOR International si impegna a promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno e gestione dei rischi. Tutte le Persone di EXOR International, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, sono impegnate nel definire e nel partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno e gestione dei rischi..

Gli organismi di controllo e di vigilanza di EXOR International e le società di revisione incaricate hanno libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento dell'attività di competenza.

8. ATTUAZIONE DEL CODICE

8.1 Obbligo di conoscenza del Codice e di segnalazione di possibili violazioni

A ogni Persona di EXOR International è richiesta la conoscenza dei principi e contenuti del Codice nonché delle procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte.

8.2 Strutture di riferimento e vigilanza

Le funzioni di Organo di Vigilanza e Controllo sono svolte da un organismo collegiale.

L'organismo di vigilanza e controllo preposto al MOG vigila sull'applicazione del Codice grazie ai dati e alle informazioni raccolte, rende pareri vincolanti sulla sua interpretazione, procede alla sua periodica revisione e ne propone eventuali modifiche al Consiglio di amministrazione e, infine, propone decisioni sulle sue violazioni.

8.3 Canali di comunicazione

EXOR International assicura adeguati canali di comunicazione con tutti i suoi stakeholder per ricevere segnalazioni di eventuali violazioni o casi sospetti di violazione del Codice e osservazioni sull'applicazione dello stesso.

8.4 Sistema sanzionatorio

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti gli amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori di EXOR International e di tutti i soggetti che intrattengono rapporti d'affari con EXOR International.

Di conseguenza, la loro violazione è un inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalla legge, compresi, se del caso, la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni.